# ワードでレシピを作りましょう

右の文章を使って、下のような見栄えの良 いレシピを作りましょう。

ここで学ぶこと

- 1. ワードの起動
- 2. 名前を付けて保存する
- 3. ページ設定 (用紙の大きさ・余白)
- 4. 段落記号 の表示
- 5. 文字の装飾 (種類・サイズ・太字)
- 6. タブとリーダー
- 7. 写真の挿入
- 8. オートシェイプ (図形) に、写真の挿入
- 9. 罫線で囲む
- 10.上書き保存



スペイン風オムレツ

1.材料 {4 人分}

卵 12 個

ハム薄切り4枚

玉ねぎ、ピーマン、トマト各1個

赤ピーマン2個

塩小さじ1と1/3

こしょう少々

オリーブオイル大さじ4

油大さじ2

2. 作り方

①ハムは、4つに切り、野菜は、2mm の厚さの輪切りにして、それぞれ油で炒める。

②卵は、一人前の3個をボールに割りほぐし、塩小さじ1/3とこしょう少々で調味する。

③フライパンにオリーブオイル大さじ1を熱して、②の卵の半分の量を流し入れ、①のトマトの1/4の量をのせたら、残りの②を流し、①の残りの野菜をそれぞれ1/4の量を散らす。

④蓋をし、中火で3分程蒸し焼きにする。

残りの卵も同様にして作る。

タブとリーダーと写真の挿入の仕方、2種類の練習です。

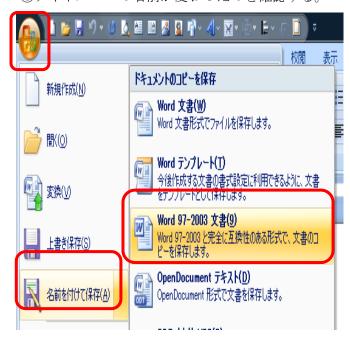
罫線で縁どりして、素敵なレシピにしましょう

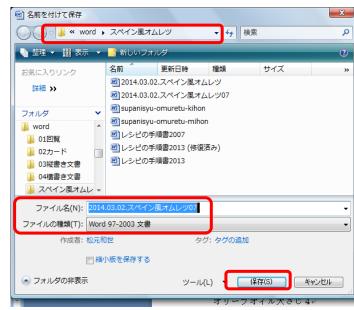
# 1.ワードの起動

**Spanish omelet-kihon** をダブルクリックして開く。

## 2.名前を付けて保存する

- ①左上の offce ボタン 👦 をクリックし、名前を付けて保存をクリックする
- ②ファイルの種類の横の▼をクリックし、word 97-2003 文書をクリックする
- ③ファイル名に【本日の日付.スペイン風オムレツ】と入力し、保存場所を確認し、保存をクリックする。
- ④タイトルバーの名前が変わったのを確認する。





#### 3.ページ設定をする

- ①用紙の設定 ページレイアウト・サイズ・A4 をクリックする。
- ②印刷方向 ページレイアウト・印刷の向き・縦をクリックする
- ③余白の設定 ページレイアウト・余白・やや狭いをクリックする

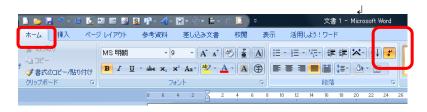






## 4段落記号を表示する

ホーム・ (編集記号の表示・非表示) をクリックする

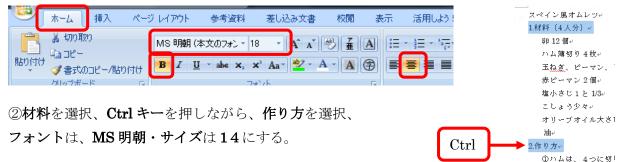


(4) このような記号が出るが、印刷はしない。

## 5文字の装飾(種類・サイズ・太字)

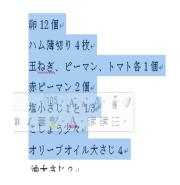
①ホームタブをクリックし、スペイン風オムレツの左横をクリックして選択する。

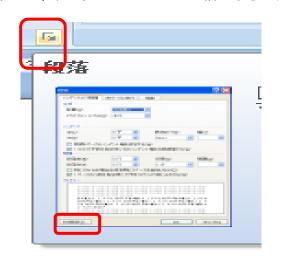
②フォント(種類)は、MS 明朝・サイズは 18 で太字(B)にし、中央揃えボタンをクリックする。

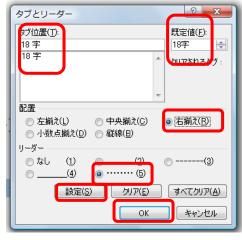


## 6. タブとリーダーの設定

- ①**卵**の左横を選択し、そのまま下へドラッグして、**オリーブオイル**の行まで選択する。
- ②**段落**の横の 🔟 をクリックして、**段落ダイアログ**を出す。
- ③左下の**タブ設定**をクリックする。
- ④タブとリーダーダイアログが出たら、規定値に18を入れ、タブ位置にも18を入れ、設定をクリックする。 (※タブ位置の数字に、ほかの数字があれば、選択し、クリアを押して、消す。)
- ⑤右揃えの前の〇をクリックし、**リーダー**の.....の前の〇をクリックする
- **⑥OK** をクリックする。
- 1.→ 材料 {4人分} ~







⑥卵の後ろをクリックし、Tab キーを押して、リーダー.....を入れる。

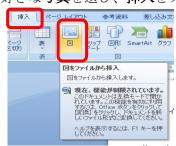
同じように他の材料のそれぞれの後ろをクリックし、**Tab キー**を押して、リーダーを入れる。

#### 7.写真の挿入

①材料の前をクリックし、**挿入タブ**をクリック、**図**をクリックし、自分の写真のフォルダをクリックし、 オムレツの**写真**をクリックして、**挿入**をクリックする

(写真のある場所が分からない人は、**挿入タ**ブをクリックし、図をクリックすると**サンプルピクチャー**が出るので、

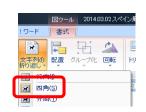
その中から好きな**写真**を選び、**挿入**をクリックする)





- ②写真をクリックし、書式タブの文字列の折り返しをクリックし、四角をクリックする
- ③写真の角に**ポインター**を持っていき、両矢印 ◆ が出たら中の方にドラッグし、写真を小さくする
- ④写真をクリックして、移動のポインターが出たら、材料の左横に移動する



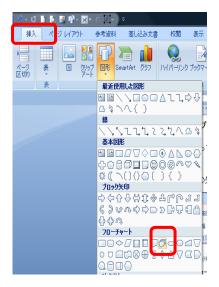




#### 8.オートシェイプ(図形)に写真を入れる。

①最後の文章の次の行をクリックし、**挿入タブ**をクリックし、**図形**をクリックし、複数書類をクリックする

- ②挿入するところにポインター(十)を持っていきクリックし、ドラッグして広げる
- ③書式タブの図形の塗りつぶし→図をクリックし、写真をクリックし、OK をクリックする
- ④**書式タブの図形の枠線**をクリックし、**線なし**をクリックする。







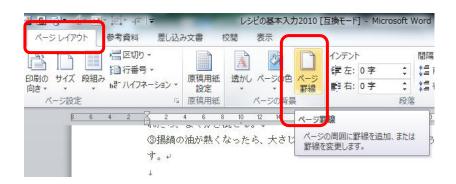


4/5

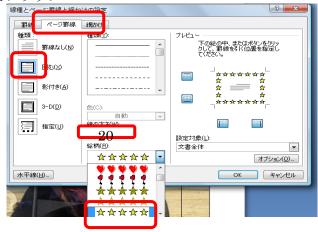
## 9. 罫線で囲む

①**ページレイアウトタブ**をクリック

②ページ罫線をクリック



- ③線種とページ罫線と網掛けの設定ダイアログのページ罫線をクリック
- ④囲むをクリック
- ⑤絵柄の下の▼をクリック絵 ☆☆☆☆☆ を選んでクリック
- ⑥線の太さに **20** と入れる。
- ⑦**OK**をクリックする。



#### 9. 上書き保存

